

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΜΕ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ

Διδασκαλία της Νέας Ελληνικής Γλώσσας
Δίγλωσση Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση – Bilingual Special Education
Πολιτισμικές Σπουδές-Σημειωτική και Επικοινωνία /Cultural Studies- Semiotics and
Communication

(Απόφαση Γ.Σ.Ε.Σ. αρ. 276/11-5-2015 και Συγκλήτου Ειδικής Σύνοψης αρ. 9/18-5-2016)

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ- ΣΤΟΧΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Τμήμα Νηπιαγωγών της Παιδαγωγικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, στο πλαίσιο της λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) στις «Επιστήμες της Αγωγής» (ΦΕΚ 1409 τ. Β΄/3-6-2014 και 2887 τ. Β΄/30-12-2015), έχει ως αντικείμενο την παροχή εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου στις Επιστήμες της Αγωγής, ώστε οι διπλωματούχοι του ΠΜΣ να αποκτήσουν ισχυρό επιστημονικό υπόβαθρο τόσο στις Επιστήμες της Αγωγής όσο και στην Επιστημονική Έρευνα καθώς και σοβαρές ακαδημαϊκές και επαγγελματικές προοπτικές.

Οι βασικοί σκοποί του ΠΜΣ του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών είναι οι ακόλουθοι:

- Παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών
- Παροχή γνώσης στις σύγχρονες εξελίξεις, διεπιστημονικά, των Επιστημών της Αγωγής με εξειδίκευση στη Διδακτική της Ελληνικής Γλώσσας, την Ειδική Αγωγή και τη Σημειωτική
- Προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου
- Συνθετική προσέγγιση θεωρίας, επιστημονικής μεθοδολογίας και στρατηγικών για την παραγωγή ολοκληρωμένων καινοτόμων δράσεων και πολιτικών
- Κατάρτιση επιστημόνων με τις απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα

ΑΡΘΡΟ 2

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ

Το ΠΜΣ του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών οδηγεί στην απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στις Επιστήμες της Αγωγής και συγκεκριμένα στις ακόλουθες κατευθύνσεις:

- 1. Διδασκαλία της Νέας Ελληνικής Γλώσσας**

2. Δίγλωσση Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση - Bilingual Special Education

3. Πολιτισμικές Σπουδές-Σημειωτική και Επικοινωνία /Cultural Studies- Semiotics and Communication

Η Γ.Σ.Ε.Σ. μετά από σχετική αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε., μπορεί να αποφασίσει την αναστολή λειτουργίας του ΠΜΣ ή κατεύθυνσης για ένα ακαδημαϊκό έτος.

ΑΡΘΡΟ 3

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

3.1. Κατηγορίες Υποψηφίων που μπορούν να συμμετάσχουν στο ΠΜΣ

Στο ΠΜΣ μπορεί να γίνουν δεκτοί, μετά από αξιολόγηση, πτυχιούχοι Πανεπιστημιακών Τμημάτων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Επίσης, μπορούν να γίνουν δεκτοί και πτυχιούχοι τμημάτων ΑΤΕΙ.

Ο αριθμός των εισακτέων στο ΠΜΣ ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε εκατόν τριάντα πέντε (135) άτομα κατ' έτος.

3.2. Υποβολή αιτήσεων από Υποψηφίους

Τον Ιούνιο ή αλλιώς προσδιοριζόμενο κάθε έτους δημοσιεύεται στον Τύπο και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και του Τμήματος, ανακοίνωση/πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία προσδιορίζονται τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Κατηγορίες πτυχιούχων/υποψηφίων που μπορεί να κάνουν αίτηση εισαγωγής στο ΜΠΣ
- Τα απαραίτητα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων
- Ο τρόπος και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων
- Ημερομηνίες για την υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών

Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, συλλέγονται, καταγράφονται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ και προωθούνται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του ΠΜΣ. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθεται αυτοπροσώπως ή αποστέλλονται ταχυδρομικώς στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά ή κατατίθενται εκπρόθεσμα (η ημερομηνία κατάθεσης προκύπτει από τη σφραγίδα του Ταχυδρομείου) δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων ολοκληρώνεται τον Οκτώβριο ή αλλιώς προσδιοριζόμενο.

Η Γ.Σ.Ε.Σ. μετά από σχετική αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε., μπορεί να ορίσει ένα μη επιστρεφόμενο τέλος συμμετοχής για τη μελέτη του φακέλου του υποψηφίου μεταπτυχιακού φοιτητή.

3.3. Αξιολόγηση αιτήσεων υποψηφίων

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών γίνεται από Επιτροπή Αξιολόγησης (Ε.Α), που έχει οριστεί από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, απαρτίζεται από Καθηγητές, δρα συμβουλευτικά προς τη Συντονιστική Επιτροπή και δικαιούται αποζημίωσης σύμφωνα με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή παραλαμβάνει τη λίστα κατάταξης των υποψηφίων, διενεργεί τους τελικούς ελέγχους και την προωθεί για έγκριση στη Γ.Σ.Ε.Σ.

Στην αξιολόγηση για την τελική επιλογή των υποψηφίων συνεκτιμώνται οι ακόλουθοι παράγοντες:

1. Βαθμός πτυχίου (50 μόρια, βαθμός πτυχίο x 5)
 2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (4 μόρια)
 3. Διδακτορικό δίπλωμα (6 μόρια)
- * Όσοι κατέχουν μεταπτυχιακό και διδακτορικό δίπλωμα μοριοδοτούνται με το μέγιστο (6 μόρια).
4. Πτυχιακή εργασία (10 μόρια) σχετική:
 - α) με Γλώσσα ή Γλωσσική Εκπαίδευση (κατεύθυνση υπ'αρ. 1)
 - β) με Ψυχολογία και Ειδική Αγωγή (κατεύθυνση υπ'αρ. 2)
 - γ) με ζητήματα Ιστορίας και Πολιτισμού, με εκπαιδευτικές πρακτικές και παραγωγή εικαστικού ή πολυτροπικού ψηφιακού υλικού (κατεύθυνση υπ'αρ. 3)
 5. Επάρκεια γνώσης 2^{ης} ξένης γλώσσας επιπέδου B2 και άνω (3 μόρια)
 6. Αποδειγμένη συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα αναγνωρισμένου φορέα σε αντικείμενα σχετιζόμενα με τον τίτλο του ΠΜΣ (3 μόρια **συνολικά**) (ελάχιστος χρόνος 1 εξάμηνο, μέγιστος χρόνος 3 εξάμηνα)
 7. Αποδειγμένη συμμετοχή σε επιμορφωτικά προγράμματα αναγνωρισμένου φορέα σε αντικείμενα σχετιζόμενα με τον τίτλο του ΠΜΣ (7,5 μόρια **συνολικά**) (ελάχιστος χρόνος 1 εξάμηνο, μέγιστος χρόνος 4 εξάμηνα)
 8. Δημοσιευμένες επιστημονικές εργασίες σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά (6 μόρια **συνολικά**) (μέγιστος αριθμός εργασιών 4)
 9. Προφορικές ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (3 μόρια **συνολικά**) (μέγιστος αριθμός ανακοινώσεων 3)
 10. Αναρτημένες ανακοινώσεις- poster σε επιστημονικά συνέδρια (1,5 μόρια **συνολικά**) (μέγιστος αριθμός ανακοινώσεων 3).

3.4. Τελική επιλογή Υποψηφίων

Μετά την έγκριση και επικύρωση της λίστας κατάταξης με τους υποψηφίους από τη Γ.Σ.Ε.Σ., ενημερώνονται οι επιτυχόντες από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, οι οποίοι θα πρέπει να απαντήσουν θετικά ή αρνητικά εντός πέντε (5) ημερών.

Με τη θετική τους απάντηση οι υποψήφιοι αποδέχονται τους όρους λειτουργίας του ΠΜΣ και τις αντίστοιχες υποχρεώσεις. Ακόμα, αναλαμβάνουν και την οικονομική υποχρέωση καταβολής των σχετικών διδάκτρων, με το πρώτο τμήμα (δόση) αυτής να καταβάλλεται εντός πέντε (5) ημερών από την ενημέρωση και αποδοχή της παρακολούθησης του ΠΜΣ.

Η κατάθεση των διδάκτρων γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό του ΕΛΚΕ του ΠΔΜ, το οποίο θα υποδείξει η Γραμματεία του ΠΜΣ. Αποδεικτικό της κατάθεσης (καταθετήριο) θα πρέπει να αποστέλλεται (ηλεκτρονικά ή εντύπως) στη Γραμματεία του τμήματος, που παρακολουθεί και ελέγχει τη διαδικασία.

Στο καταθετήριο θα πρέπει να φαίνεται το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και η αιτιολογία της κατάθεσης, για παράδειγμα «1^η δόση ΠΜΣ Επιστήμες Αγωγής με κατεύθυνση ...» ή ό,τι άλλο υποδειχθεί από τη Γραμματεία του ΠΜΣ.

ΑΡΘΡΟ 4

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

4.1. Διάρκεια, Δομή και Περιεχόμενο Προγράμματος

Το ΠΜΣ διαρκεί τέσσερα (4) διδακτικά εξάμηνα, δεκατριών (13) πλήρων διδακτικών εβδομάδων.

1. Στην κατεύθυνση *Διδασκαλία της Νέας Ελληνικής Γλώσσας* απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα και τα εργαστήρια, τα οποία κατανέμονται στα τρία εξάμηνα σπουδών (Α', Β', Γ') και η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Εργασίας στο Δ' εξάμηνο.
2. Στην κατεύθυνση *Δίγλωσση Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση*, απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα και τα εργαστήρια, τα οποία κατανέμονται στα εξάμηνα σπουδών (Α', Β'), ενός εργαστηριακού υποστηρικτικού μαθήματος στο Δ' εξάμηνο, η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Εργασίας στο Γ' εξάμηνο και η πρακτική άσκηση στο Δ' εξάμηνο.
3. Στην κατεύθυνση *Πολιτισμικές Σπουδές: Σημειωτική και Επικοινωνία*, απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα και τα εργαστήρια, τα οποία κατανέμονται στα πρώτα δύο εξάμηνα σπουδών (Α', Β'), η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Εργασίας στο Γ' εξάμηνο και η πρακτική άσκηση στο Δ' εξάμηνο.

Τόσο τα υποχρεωτικά όσο και τα επιλεγόμενα μαθήματα δύναται να περιλαμβάνουν θεωρητική και εργαστηριακή διδασκαλία.

Το πρόγραμμα διδάσκεται στην Ελληνική ή/και στην Αγγλική γλώσσα.

Οι φοιτητές δύναται να επιλέξουν μαθήματα επιλογής από τις άλλες κατευθύνσεις.

Το μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης (ΜΔΕ) απονέμεται μετά τη συμπλήρωση ενενήντα (120) ECTS (European Credit Transfer System), σύμφωνα με το ισχύον ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

Αναλυτικά, η δομή του προγράμματος μαθημάτων του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ανά κατεύθυνση έχει ως ακολούθως:

«Διδασκαλία της Νέας Ελληνικής Γλώσσας»

A/A	Τίτλος μαθήματος	Κατηγορία μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Μαθήματα Α' εξαμήνου			
1	Η νέα ελληνική γλώσσα	Υποχρεωτικό	10
2	Γλωσσοδιδασκτικές μέθοδοι και Προγράμματα Σπουδών Διδασκαλίας της νέας ελληνικής	Υποχρεωτικό	10
3	Κοινωνιογλωσσολογικές	Υποχρεωτικό	10

διαστάσεις της νέας ελληνικής

Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Α' εξαμήνου 30

Μαθήματα Β' εξαμήνου

1	Αξιολόγηση του γλωσσικού μαθήματος	Υποχρεωτικό	10
2	Γλωσσική ποικιλία και η διδακτική της αξιοποίηση	Υποχρεωτικό	10
3	Μάθημα Εμβάθυνσης	Εμβάθυνσης	10

Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Β' εξαμήνου 30

Μαθήματα Γ' εξαμήνου

1	Ποσοτικές και ποιοτικές μέθοδοι έρευνας: δεδομένα από έρευνες στη διδασκαλία της νέας ελληνικής	Υποχρεωτικό	10
2	Μάθημα Εμβάθυνσης	Εμβάθυνσης	10
3	Μάθημα Εμβάθυνσης	Εμβάθυνσης	10

Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Γ' εξαμήνου 30

Δ' εξάμηνο

Μεταπτυχιακή εργασία 30

Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων ΠΜΣ 120

Μαθήματα Εμβάθυνσης

A/A	Τίτλος μαθήματος	Εξάμηνο	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1	Στρατηγικές γλωσσικής ανάπτυξης/ πρόσκτησης: εφαρμογές στη διδακτική πράξη		10
2	Γλώσσα και Δημιουργική Γραφή στην εκπαίδευση		10
3	Διδασκαλία της γλώσσας και		10

Τεχνολογίες Πληροφοριών και Επικοινωνίας (ΤΠΕ)			
4	Ανάλυση λόγου και κριτικός γραμματισμός στη διδακτική πράξη		10
5	Ανάλυση εκπαιδευτικού λόγου και διδασκαλία		10
6	Γλώσσα και Λογοτεχνία		10
7	Η γλώσσα στα κείμενα		10
8	Γλώσσα και ύφος		10
9	Διδασκαλία της δομής της γλώσσας		10
10	Η διδασκαλία του λεξιλογίου		10
11	Διδασκαλία της νέας ελληνικής ως δεύτερης/ξένης		10
12	Διδασκαλία της γλώσσας στην προσχολική και πρωτοσχολική εκπαίδευση		10
13	Γλώσσα και εκπαιδευτική πολιτική		10
14	Πρακτικές γραμματισμού των παιδιών και διδασκαλία		10
15	Πολυγραμματισμοί και Διαπολιτισμική Εκπαίδευση		10
16	Θέματα Διγλωσσίας στην Εκπαίδευση		10
17	Διδασκαλία της γλώσσας και παιδαγωγικό υλικό		10

«Δίγλωσση Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση - Bilingual Special Education»

A/A	Τίτλος μαθήματος	Κατηγορία μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
-----	------------------	---------------------	---------------------------

Μαθήματα Α΄ εξαμήνου			
1	Ειδικά ζητήματα στις ειδικές μαθησιακές δυσκολίες και τη διγλωσσία	Υποχρεωτικό	10
2	Ποσοτικές και ποιοτικές μέθοδοι έρευνας στην ειδική πολύγλωσση /πολυπολιτισμική εκπαίδευση	Υποχρεωτικό	10
3	Μάθημα επιλογής	Επιλογής	5
4	Μάθημα επιλογής	Επιλογής	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Α΄ εξαμήνου			30
Μαθήματα Β΄ εξαμήνου			
1	Εξειδικευμένα θέματα σχετικά με την εκπαίδευση παιδιών και εφήβων με νοητική αναπηρία	Υποχρεωτικό	10
2	Στατιστική	Υποχρεωτικό	10
3	Μάθημα επιλογής	Επιλογής	5
4	Μάθημα επιλογής	Επιλογής	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Β΄ εξαμήνου			30
Γ΄ εξάμηνο			
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία			30
Δ΄ εξάμηνο			
Πρακτική άσκηση (ΠΑ)			25
1	Σχεδιασμός εκπαιδευτικών προγραμμάτων: Συνέργειες και δραστηριότητες υποστήριξης μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες/αναπηρίες (μάθημα εργαστηριακό-υποστηρικτικό προς την Πρακτική άσκηση)	Υποχρεωτικό	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Δ΄ εξαμήνου			30
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων ΠΜΣ			120

Μαθήματα επιλογής

A/A	Τίτλος μαθήματος	Εξάμηνο	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1	Πολιτισμικές και ψυχοκοινωνικές προσεγγίσεις της μάθησης με έμφαση στα άτομα με αναπηρία ή και στα άτομα που προέρχονται από οικογενειακά πλαίσια σε κρίση	A'	5
2	Εφαρμογές της γνωστικής ψυχολογίας και της ειδικής αγωγής σε τάξεις μικτών ικανοτήτων	A'	5
3	Ψυχοκινητική Αγωγή & Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση: Θεωρητικές προσεγγίσεις και πρακτικές εφαρμογές	A'	5
4	Εφαρμογές των Νέων Τεχνολογιών στην υποστήριξη ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή και αναπηρίες	B'	5
5	Διαφοροποιημένη διδασκαλία των δίγλωσσων/πολύγλωσσων μαθητών με δυσκολίες μάθησης	B'	5
6	Γλώσσα-κοινωνία και ειδική πολυπολιτισμική εκπαίδευση	B'	5
7	Ανίχνευση και ψυχοεκπαιδευτική αξιολόγηση μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή και αναπηρίες	B'	5

«Πολιτισμικές Σπουδές-Σημειωτική και Επικοινωνία /Cultural Studies- Semiotics and Communication»

A/A	Τίτλος μαθήματος	Κατηγορία μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Μαθήματα A' εξαμήνου			
1	Θεωρίες Σημειωτικής και Πολιτισμού	Υποχρεωτικό	10
2	Η ιστοριογραφία στον 21 ^ο αιώνα	Υποχρεωτικό	10
3	Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	5
4	Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων A' εξαμήνου			30

Μαθήματα Β΄ εξαμήνου			
1	Κοινωνιολογία Πολιτισμού	Υποχρεωτικό	10
2	Μεθοδολογία έρευνας	Υποχρεωτικό	10
3	Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	5
4	Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Β΄ εξαμήνου			30

Γ΄ εξάμηνο	
Μεταπτυχιακή Εργασία	30

Δ΄ εξάμηνο	
Πρακτική Άσκηση (ΠΑ)	30
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων ΠΜΣ	120

Μαθήματα επιλογής			
A/A	Τίτλος μαθήματος	Εξάμηνο	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1	Βασικές Αρχές Οπτικού Γραμματισμού	Α΄	5
2	Σχολικά εγχειρίδια και εφαρμογές πολυτροπικής Σημειωτικής (εργαστηριακό)	Α΄	5
3	Θεατρική και κινηματογραφική γραφή (σεναριογραφία) / εργαστηριακό	Α΄	5
4	Λογοτεχνία και ΜΜΕ (εργαστηριακό)	Α΄	5
5	Ο πολιτισμός ως πράξη-επιστημολογικές και διδακτικές προτάσεις	Α΄	
6	Επικοινωνία και επιστήμες της Πληροφορίας	Β΄	5
7	Μέθοδοι και παραδείγματα τεκμηρίωσης και	Β΄	5
8	ανάλυσης πολιτισμικού υλικού (εργαστηριακό) Οπτική Ρητορική	Β΄	5
9	Μάθημα επιλογής από τις άλλες κατευθύνσεις	Β΄	5

Οποιαδήποτε αλλαγή του προγράμματος σπουδών και ανακατανομή των μαθημάτων στα εξάμηνα θα εγκρίνεται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα ενσωματώνεται στον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών.

ΑΡΘΡΟ 5

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

5.1. Παρακολούθηση Προγράμματος Σπουδών

Τα μαθήματα διακρίνονται σε υποχρεωτικά και επιλογής. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και τις άλλες δραστηριότητες που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Ένα μέρος των μαθημάτων μπορεί να

προσφέρεται με τη μορφή τηλεκαίτευσης. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής είναι το 20% των διδακτικών ωρών σε κάθε μάθημα, άσχετα αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες. Για μεγαλύτερο αριθμό απουσιών η Συντονιστική Επιτροπή αποφασίζει την εκπόνηση ειδικής συμπληρωματικής εργασίας, την επανάληψη του μαθήματος ή τον αποκλεισμό του φοιτητή από το συγκεκριμένο πρόγραμμα.

Κάθε φοιτητής του Π.Μ.Σ. δικαιούται μία πρόσθετη απουσία ανά εξάμηνο σε μαθήματα που συμπίπτουν με ημερομηνίες επιστημονικών συνεδρίων ή άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, εφόσον πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Ο ενδιαφερόμενος πρέπει να παρουσιάσει ο ίδιος επιστημονική εργασία ως προφορική ή ως αναρτημένη ανακοίνωση ή να συμμετάσχει επίσημα σε στρογγυλή τράπεζα ή συμπόσιο ως ομιλητής και να προσκομίσει στη Γραμματεία τις σχετικές βεβαιώσεις.

5.2 Χρονικός Προγραμματισμός Μαθημάτων

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται σε ημέρες και ώρες λειτουργίας του Πανεπιστημίου ή άλλων Πανεπιστημίων/ιδρυμάτων συμπεριλαμβανομένων και των Σαββατοκύριακων.

Μέρος των μαθημάτων είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί σε εβδομαδιαία εντατικά σεμινάρια.

5.3. Υποχρεώσεις Φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο ΠΜΣ είναι υποχρεωμένοι:

- Να παρακολουθούν τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.
- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του ΠΜΣ καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.
- Για τη φοίτηση στο ΠΜΣ απαιτείται η καταβολή διδάκτρων, σε ημερομηνίες εγκαίρως γνωστοποιημένες, τα οποία ανέρχονται στο συνολικό ποσό των 2.950 ευρώ (800 ευρώ με την έναρξη των εξαμήνων Α', Β', Γ' και 550 ευρώ στο Δ' εξάμηνο).

5.4. Εξετάσεις και Βαθμολογία Φοιτητών

Η αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε μάθημα γίνεται από τον διδάσκοντα με τον τρόπο που ο ίδιος έχει ορίσει πριν από την έναρξη των παραδόσεων (εξέταση/ εργασία/ ή και συνδυασμός αυτών). Η αξιολόγηση των επιδόσεών τους γίνεται με βάση την κλίμακα 1-10.

Ο φοιτητής που αποτυγχάνει στις εξετάσεις μαθήματος/παράδοση εργασίας επαναλαμβάνει τη διαδικασία εξέτασης/παράδοσης εργασίας τον Σεπτέμβριο.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του ΠΜΣ μπορούν να ζητήσουν την αναβαθμολόγησή τους σε συγκεκριμένο μάθημα έπειτα από δύο συνεχείς αποτυχίες/ διαφωνία στην βαθμολογία και έχουν το δικαίωμα να απευθύνονται σε Τριμελή Επιτροπή, η οποία θα ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση. Η Τριμελής Επιτροπή θα εξετάζει το θέμα και θα εισηγείται στη Γ.Σ.Ε.Σ., η οποία θα λαμβάνει και την τελική απόφαση. Στην Τριμελή Επιτροπή θα συμμετέχει και ο διδάσκων καθηγητής ο οποίος και βαθμολόγησε το μάθημα.

Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων-γραφτών εργασιών στα μαθήματά τους το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες από την παράδοση εργασιών/διεξαγωγή εξετάσεων.

5.6. Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων

Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται ή δύνανται να αξιολογήσουν το μάθημα σε ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο (διατίθεται στον ιστότοπο της ΜΟΔΙΠ του ΠΔΜ: <https://modip.uowm.gr/fe/>)

5.7 Διαδικασία Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας

Α. Οι Καθηγητές και ΕΕΔΙΠ που διδάσκουν στο ΠΜΣ και ενδιαφέρονται να αναλάβουν διπλωματικές εργασίες κοινοποιούν λίστα με θέματα διπλωματικών εργασιών που ενδιαφέρονται να αναλάβουν/προσφέρουν. Η Γ.Σ.Ε.Σ. καθορίζει τον αριθμό και τα ονόματα των διδασκόντων που θα αναλάβουν διπλωματικές εργασίες. Στην αρχή του Γ' εξαμήνου για τις κατευθύνσεις υπ' αρ. 2&3 και του Δ' εξαμήνου για την κατεύθυνση «Διδασκαλία της νέας ελληνικής γλώσσας» ο μεταπτυχιακός φοιτητής, και εφόσον έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα μαθήματα των προηγούμενων εξαμήνων πρέπει να ετοιμάσει ένα προκαταρκτικό σχέδιο έρευνας για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας και να επιλέξει επιβλέποντα καθηγητή με τη σύμφωνη γνώμη του, ο οποίος είτε ανήκει στους διδάσκοντες στο ΠΜΣ ή σε εξωτερικούς συνεργάτες (Καθηγητές του Τμήματος, της Παιδαγωγικής Σχολής και Καθηγητές άλλων Τμημάτων σε Ελλάδα και εξωτερικό). Η αποδοχή της πρότασης για έρευνα γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, τη συμβολή σε αναμενόμενα οφέλη και τα στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση και το γνωστικό αντικείμενο του Επιβλέποντα Καθηγητή. Η διπλωματική εργασία μπορεί να υποβάλλεται και στην αγγλική γλώσσα, σε συμφωνία με τον Επιβλέποντα Καθηγητή. Ο Επιβλέπων Καθηγητής με το πέρας της επιτυχούς υποστήριξης λαμβάνει αποζημίωση για την παρακολούθηση της διπλωματικής εργασίας. Τα υπόλοιπα μέλη της τριμελούς επιτροπής δεν αποζημιώνονται. Για μεταπτυχιακές εργασίες που δεν ολοκληρώνονται δεν καταβάλλεται αποζημίωση.

Η αποδοχή της πρότασης για εκπόνηση διπλωματικής εργασίας επικυρώνεται από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης του Τμήματος, η οποία ταυτόχρονα ορίζει και τα άλλα δύο μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής που θα αξιολογήσει την εκπονούμενη εργασία, τα οποία μπορεί να είναι είτε καθηγητές του οικείου τμήματος ή καθηγητές άλλων Τμημάτων. Η Συντονιστική Επιτροπή και ο επιβλέπων έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας της εργασίας του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Ανάλογα με την εξέλιξη στην εκπόνηση της εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενημερώνει τον επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος παρακολουθεί αν τηρούνται οι στόχοι και οι προδιαγραφές της έρευνας.

Η έκταση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται από 15.000 μέχρι 25.000 λέξεις. Με την ολοκλήρωση της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας αυτή αξιολογείται συνολικά από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή. Η αξιολόγηση της εργασίας περιλαμβάνει προφορική ανάπτυξη του θέματος ενώπιον της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία μπορεί να γίνει και μέσω πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής ζητήσει αλλαγή του επιβλέποντα καθηγητή ή του θέματος της Διπλωματικής Εργασίας, αποφασίζει σχετικά η Γ.Σ.Ε.Σ., μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Ο φοιτητής υπογράφει υπεύθυνα δήλωση ότι φέρει την ευθύνη για τη συγγραφή της Διπλωματικής Εργασίας και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την περίπτωση λογοκλοπής/πλαγιαρισμού κλπ.

Ο ελάχιστος χρόνος για την υποβολή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΜΔΕ) είναι 5 μήνες από την ημερομηνία έγκρισής της από τη ΓΣΕΣ. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης, ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα επανυποβολής της μετά από μέγιστο χρονικό διάστημα 4 μηνών και αφού βελτιώσει την εργασία σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιτροπής κρίσης. Ακολουθεί δεύτερη κρίση και σε θετική περίπτωση αποδίδεται ο τίτλος σπουδών. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης, ο φοιτητής επαναλαμβάνει τη διαδικασία το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος με το ίδιο ή με νέο θέμα και καταβάλλει εκ νέου το ποσό της διπλωματικής εργασίας (300 ευρώ). Στην περίπτωση δεύτερης αποτυχίας, ο φοιτητής δεν παίρνει δίπλωμα.

Ο μέγιστος χρόνος για την υποβολή της ΜΔΕ είναι δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία έγκρισής της από τη ΓΣΕΣ.

Η ΜΔΕ υποβάλλεται εις τριπλούν δέκα ημέρες πριν από την ημερομηνία υποστήριξης της για την κρίση της από την επιτροπή και μετά την αποδοχή της, μαζί με τυχόν διορθώσεις ή συμπληρώσεις, υποβάλλεται ένα πλήρες αντίγραφο της τελικής εργασίας (ακόμα και παραρτήματα, σημειώσεις, άρθρα, συνοδευτικό υλικό κ.τ.λ.) σε ηλεκτρονική μορφή (cd-rom) στη βιβλιοθήκη του ΠΔΜ στη Φλώρινα. Οι εργασίες αποτελούν ιδιοκτησία του ΠΔΜ, το οποίο διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής τους για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

Η βαθμολογία του ΜΔΕ προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μαθημάτων των δύο εξαμήνων (Α' και Β') και τον βαθμό που απονέμεται στη διπλωματική μεταπτυχιακή εργασία του υποψηφίου/ας από την τριμελή εξεταστική επιτροπή. Η στάθμιση γίνεται ανάλογα με τις διδακτικές μονάδες που αντιστοιχούν στα προαναφερθέντα. Η βαθμολογική κλίμακα που απονέμεται είναι «Άριστα» (8,5-10), «Λίαν Καλώς» (6,5-8,49) και «Καλώς» (5-6,49).

5.8. Δυνατότητα διδασκαλίας των μαθημάτων στην Αγγλική Γλώσσα

Τα μαθήματα των κατευθύνσεων Δίγλωσση Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση – Bilingual Special Education και Πολιτισμικές Σπουδές-Σημειωτική και Επικοινωνία /Cultural Studies-Semiotics and Communication μπορούν να προσφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η εγγραφή είκοσι (20) τουλάχιστον ενδιαφερομένων.

5.9. Διάρκεια των μαθημάτων

Τα μαθήματα αρχίζουν το πρώτο δεκαπενθήμερο του Οκτωβρίου το αργότερο για το χειμερινό εξάμηνο και στις 15 Μαρτίου το αργότερο για το εαρινό. Κάθε μεταπτυχιακό μάθημα περιλαμβάνει δύο ώρες διδασκαλίας την εβδομάδα (ECTS), οι οποίες δεν είναι απαραίτητως συνεχόμενες. Το εξάμηνο ολοκληρώνεται σε 12 εβδομάδες διδασκαλίας (και 2 ώρες επιπρόσθετα αξιολόγηση μαθήματος). Στο τέλος κάθε εξαμήνου οι διδάσκοντες

βαθμολογούν τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στηριζόμενοι σε σχετικές γραπτές εργασίες/ ή και εξετάσεις καθώς και στην επίδοσή τους κατά τη διάρκεια των παραδόσεων.

ΑΡΘΡΟ 6

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το ΠΜΣ λειτουργεί με τα νόμιμα διοικητικά του όργανα, τα οποία είναι α) η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ και β) η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης (ΓΣΕΣ). Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από τους συντονιστές των κατευθύνσεων, οι οποίοι ορίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. Για την εύρυθμη λειτουργία των κατευθύνσεων του ΠΜΣ ορίζονται τρεις (3) συντονιστές, ένας για κάθε κατεύθυνση στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή. Οι τρεις (3) συντονιστές πρέπει να είναι σε άμεση συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο της αντίστοιχης κατεύθυνσης του ΠΜΣ και λαμβάνουν αποζημίωση, η οποία καθορίζεται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ., για το συντονιστικό, υποστηρικτικό και διοικητικό έργο που επιτελούν, και είναι ex officio μέλη της Σ.Ε., η οποία είναι αρμόδια για την συνολική παρακολούθηση και τον συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος, ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ, η θητεία της είναι τριετής και μπορεί να ανανεώνεται.

Ο Διευθυντής/τρια του ΠΜΣ είναι και απαρέγκλιτα συντονιστής κατεύθυνσης (μέλος της Σ.Ε.). Ο Διευθυντής ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή και είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με μία από τις κατευθύνσεις του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών σε συνεργασία με τη Σ.Ε. εισηγείται στη Γ.Σ.Ε.Σ. κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ. Η θητεία του διευθυντή του ΠΜΣ είναι διετής, ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. και μπορεί να ανανεώνεται με σχετική απόφαση.

ΑΡΘΡΟ 7

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

7.1. Γενικά

Στο ΠΜΣ διδάσκουν Καθηγητές, ΕΕΔΙΠ ή ομότιμοι καθηγητές του Τμήματος και άλλων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων. Επίσης, επιστήμονες κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος με αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο και κύρος της ημεδαπής και αλλοδαπής, και γενικά επιστήμονες που θα συγκεντρώνουν τα νόμιμα προσόντα για διδασκαλία στο ΠΜΣ.

Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων στο ΠΜΣ είναι η συνάφεια της ειδικότητας, η πείρα και το διδακτικό και ερευνητικό τους έργο στο συγκεκριμένο αντικείμενο. Η επιλογή διδασκόντων στο ΠΜΣ γίνεται με ευθύνη των εκάστοτε συντονιστών κατεύθυνσης, επικυρώνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. και από τον Δ/ντή του ΠΜΣ.

7.2. Αποζημίωση Διδασκόντων

Οι διδάσκοντες λαμβάνουν αποζημίωση τόσο για τη διδασκαλία όσο και για την παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού/ εξέταση των φοιτητών στα μαθήματα και τα εργαστήρια. Επίσης, αποζημιώνονται και για την παρακολούθηση και επίβλεψη διπλωματικών

εργασιών. Η αποζημίωση των διδασκόντων, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, αποφασίζεται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.

7.3. Ο μέγιστος αριθμός διπλωματικών εργασιών

Ο μέγιστος αριθμός διπλωματικών εργασιών για κάθε επιβλέποντα είναι επτά (7) ανά κατεύθυνση για κάθε ακαδημαϊκό έτος, εκτός αν η ΓΣΕΣ αποφασίσει διαφορετικά. Ο επιβλέπων την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι Καθηγητής, ΕΕΔΙΠ του ΠΔΜ ή άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Ο Καθηγητής Α΄ βαθμίδας μπορεί να επιβλέπει μέχρι επτά (7) Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες, ο Αναπληρωτής Καθηγητής μέχρι έξι (6), ο Επίκουρος Καθηγητής μέχρι πέντε (5) και ο Λέκτορας ή ΕΕΔΙΠ μέχρι τέσσερις (4).

ΑΡΘΡΟ 8

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Η Γραμματεία του ΠΜΣ επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων της λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Τηρεί και διαχειρίζεται το αρχείο του ΠΜΣ, παρακολουθεί τη διαδικασία καταβολής των διδάκτρων και ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους. Γενικά, η Γραμματεία του ΠΜΣ φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος, την τήρηση των ημερομηνιών, την ενημέρωση και την επικοινωνία με τους αντίστοιχους εμπλεκόμενους στο ΠΜΣ.

ΑΡΘΡΟ 9

ΠΑΡΑΛΛΗΛΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Εκτός από τη διδασκαλία μαθημάτων στο Πρόγραμμα Σπουδών του ΠΜΣ μπορεί να περιλαμβάνονται και παράλληλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες, όπως διαλέξεις, διοργάνωση συνεδρίων κ.ά. Για την παρακολούθηση των παράλληλων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του ΠΜΣ χορηγείται βεβαίωση στους συμμετέχοντες.

ΑΡΘΡΟ 10

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.1. Πόροι ΜΠΣ

1. Τα δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών ανέρχονται σε 2.950€. Μετά από σχετική αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Γ.Σ.Ε.Σ. τα δίδακτρα μπορούν να αναπροσαρμόζονται κατ' έτος, λαμβανομένων υπόψη της οικονομικής συγκυρίας και των λειτουργικών αναγκών του Π.Μ.Σ .
2. Χορηγίες από τον ιδιωτικό ή/και από τον δημόσιο τομέα – Επώνυμες έδρες.
3. Έσοδα από το δικαίωμα συμμετοχής τρίτων σε ημερίδες, σεμινάρια ή συνέδρια που διοργανώνει το Π.Μ.Σ.
4. Επιχορήγηση από τον Ειδικό Λογαριασμό (ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, με βάση τον Κανονισμό Λειτουργίας του.
5. Προγράμματα δια βίου Εκπαίδευσης στο ΠΤΝ και στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας και τα Εργαστήριά του.
6. Έσοδα από την εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων στο επιστημονικό πεδίο του ΠΜΣ, σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας των Ειδικών Λογαριασμών.

1.2 Δαπάνες Λειτουργίας ΠΜΣ

A.1. Οι αμοιβές των διδασκόντων.

A.2. Οι αμοιβές των συντονιστών.

A.3. Αμοιβές για επίβλεψη και παρακολούθηση διπλωματικών εργασιών, η οποία δίδεται μετά τη δημόσια υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας.

A.4. Αμοιβή της Επιτροπής Αξιολόγησης. Το ύψος της καθορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. λαμβάνοντας υπόψη τις οικονομικές δυνατότητες του ΠΜΣ.

A.5. Αμοιβή για παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού. Το ύψος αυτής προσδιορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. και είναι συνάρτηση των οικονομικών του ΠΜΣ.

A.6. Αμοιβή υποψηφίων διδασκόντων για την υποστήριξη των εκπαιδευτικών και υποστηρικτικών-λειτουργικών δραστηριοτήτων του ΠΜΣ.

A.7. Αμοιβές εξωτερικών συνεργατών του ΠΜΣ για την υποστήριξη τόσο της λειτουργίας του (τηλεκπαίδευση-οικονομικά προγράμματος) ΠΜΣ, όσο και της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

A.8. Αμοιβή για τη Γραμματειακή Υποστήριξη του ΠΜΣ.

Το ύψος όλων των ανωτέρω αμοιβών καθορίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. λαμβανομένων υπόψη των οικονομικών δυνατοτήτων του Π.Μ.Σ.

B. Διάφορες Άλλες Δαπάνες Λειτουργίας ΜΠΣ

B.1. Αποζημίωση οδοιπορικών και φιλοξενία διδασκόντων και προσκεκλημένων εισηγητών και ομιλητών.

B.2. Οικονομική κάλυψη της διοργάνωσης Ημερίδων, Σεμιναρίων, Συμποσίων, Συνεδρίων, Διεθνών Συνεδρίων με τη συμμετοχή επιστημόνων από την Ελλάδα και το Εξωτερικό.

B.3. Οικονομική κάλυψη εκδοτικών δραστηριοτήτων (Πρακτικά Συνεδρίων, έντυπα προβολής και διαφήμισης του ΠΜΣ «Επιστήμες της Αγωγής», τιμητικές πλακέτες ή τιμητικοί τόμοι, επιστημονικά/διδακτικά εγχειρίδια συναφή προς το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. κ.ά.).

B.4. Αγορά βιβλίων, CD, CD-ROM, DVD και γενικότερα κατάλληλου έντυπου και ψηφιακού υλικού για τη σύσταση μικρής ειδικής βιβλιοθήκης που θα καλύπτει τις ιδιαίτερες ανάγκες του οικείου Π.Μ.Σ.

B.5. Αγορά εκπαιδευτικού υλικού (συμπεριλαμβανομένων και ψυχομετρικών τεστ) για την υποστήριξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ.

B.6. Χορηγίες (σε χρήματα ή σε εκπαιδευτικό υλικό) σε φορείς σχετικούς με το Π.Μ.Σ. (Πανεπιστημιακά τμήματα, Ινστιτούτα, Ιδρύματα κ.ά. που εδρεύουν και δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή στην Αλλοδαπή).

B.7. Αγορά αναλωσίμων για τις ανάγκες της γραμματειακής υποστήριξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

B.8. Αγορά υλικών και εξοπλισμού (Η/Υ κ.λπ.) για την ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων.

Β.9. Δαπάνες Γραμματειακής Υποστήριξης, επιμέλειας και υποστήριξης των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του ΜΠΣ.

Β.10. Συνδρομές σε επιστημονικά περιοδικά συναφή με το ΠΜΣ.

Β.11. Αποζημίωση συντονιστών για συμμετοχή σε συνέδρια σχετικά με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το ΠΜΣ.

Το ύψος όλων των ανωτέρω αποζημιώσεων καθορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. λαμβανομένων υπόψη των οικονομικών δυνατοτήτων του Π.Μ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 11

ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται:

1. Ακαδημαϊκή ταυτότητα.
2. Λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Π.Τ.Ν. του Π.Δ.Μ.
3. Πρόσβαση στις βιβλιοθήκες του Π.Δ.Μ.
4. Πρόσβαση σε ηλεκτρονική βάση δεδομένων, στις οποίες είναι συνδρομητής το Π.Δ.Μ. (Σύνδεσμος Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών-Σ.Ε.Α.Β.)
5. Υγειονομική περίθαλψη (εφόσον δεν έχουν άλλη ασφάλιση)

ΑΡΘΡΟ 12

ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΩΝ

Η τελετή απονομής των Μεταπτυχιακών Διπλωμάτων Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) είναι προαιρετική.

ΑΡΘΡΟ 13

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού μπορούν να τροποποιούνται με πρόταση της Σ.Ε. και έγκριση της ΓΣΕΣ.